

نموذج ترشيح متدرب لبرنامج تدريبي

رقم واسم البرنامج التدريبي: (.....) - (.....) / / إلى / / إلى - نوع التدريب المحلي: إيفاد تعاقد الخطة التدريبية
تاريخ الانعقاد: من / / إلى / / إلى

اسم المرشح: تاريخ التعيين: / /
الرقم المدني: الجنس: الجنسية:
المؤهل العلمي: التخصص:
جهة العمل: الإدارة:
المسمى الوظيفي: القسم:
آخر مسمى فني: تاريخ الحصول على آخر مسمى فني: / /
رقم الهاتف: الداخلي: النقال: البريد الإلكتروني:

إجادة اللغة الإنجليزية: قراءة: ضعيف جيد جيد جدا ممتاز
كتابة: ضعيف جيد جيد جدا ممتاز

ذكر البرامج التدريبية السابقة التي حضرها المرشح مع إرفاق نسخة من شهادة الحضور إن كان للدورة المطلوبة منطبق (الزامي)

.....
.....

إقرار وتعهد

أنا الموقع أدناه أقر بأن الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات قد قام بقبول ترشيحي للمشاركة في البرنامج التدريبي المذكور أعلاه، ولا يحق لي الاعتذار عن البرنامج التدريبي قبل التنفيذ بمدة أسبوع، وأتعهد بأنه في حالة عدم الالتحاق أو الانسحاب أو تجاوز لنسبة الغياب بعد قبولي بالبرنامج التدريبي فإنه يحق لجهة عملي استرداد أية مبالغ مترتبة على قبولي من مرتبي كاملة.

توقيع المرشح:

اعتماد المسنول المباشر في الجهة الطالبة:

الاسم: المسمى الوظيفي: رقم الهاتف: التوقيع:

اعتماد إدارة التدريب في الجهة الطالبة:

الاسم: المسمى الوظيفي: رقم الهاتف: التوقيع:

رقم الفاكس: البريد الإلكتروني: